

成功工商 105 學年度第 1 學期親職實施計劃

壹、實施計劃

一、依據：

- (一) 教育基本法第二條及第八條規定。
- (二) 本校校務發展重點工作。
- (三) 本校學務處年度工作計畫。

二、目標：

- (一) 宣達辦學理念及教學成效，建立家長正確教育理念
- (二) 促進親師溝通與合作，提升學生輔導效能。
- (三) 瞭解本校學習環境，親身感受學生校園生活。
- (四) 創造優質學習環境，增進學生學習成效。

三、時間：105 年 9 月 30 日（星期五）17:30-21:00

四、參加對象：本校學生家長、全校教職員工。

五、活動地點：本校校區。

六、實施方式與原則：

(一) 促進親師溝通與合作：

1. 由導師主持，各班導師應將下列資料彙整成冊，提供家長參閱並做說明，另就學生學習狀況及在校表現等問題進行雙向溝通。
 - (1) 導師班級經營計畫。
 - (2) 班級規範（生活公約）。
 - (3) 任課教師教學綱要。
 - (4) 教學活動實施計畫表。
 - (5) 各項考試時間表及進度。
 - (6) 其他可供家長了解學校辦學、學生學習及導師班級經營之相關資料。
2. 任課教師撰寫教學計畫，包含任課教師自我介紹、課程目標、教學目標、教材內容、教學要求、評量方法、成績計算及希望學生與家長配合事項...等。

(二) 瞭解本校學習環境：

由各班導師導引家長參觀校園環境，以使家長瞭解本校之學習環境。

(三) 宣達辦學理念及教學成效：

學生家長參觀教學成果展，深入了解學校辦學理念及教學成效。

(四) 編印親職教育日手冊：集結學校概要、各處室業務內容及規定事項、親師聯絡網、作息時間及座談會等相關資料，提供家長參閱。

(五) 親職講座（讀書會）：參閱輔導室之實施計畫。

(六) 職科介紹：由科主任或召集人負責。

七、活動流程：

時間	項目	參加人員	主持人/ 主講人	地點	備註
17:30 18:00	家長報到	學生家長	導師	各班教室	請全校同仁 1730 準時就定位
18:00 20:00	親師座談	學生家長	導師	各班教室	家長直接至各班 教室簽到。 任課教師提供各 班教學計畫。
19:00 19:30	職科介紹	學生家長	科主任 或召集人	各科 指定地點	新生家長參觀 工廠
19:30 21:00	親職講座 (讀書會)	各班 家長代表	外聘講師	視聽中心	各班派三名家長 代表參加親職講 座。

八、停車分配：

地 點	說 明
汽修科工廠前空地	教職員工汽車停放
第一、二停車場	家長汽車停放
教學大樓(忠樓前)	家長機車停放

九、各班親師座談活動地點：

班級/單位	地點	時間
正規班	各班教室	1800-2000
輪調班 AB 班(同導師)		
資機一 A	忠 9 教室	
資機一 B	忠 8 教室	
餐管一 AB	忠 12 教室	
流通一 A	101 電腦教室	
進修部	視聽中心	1800-1930

貳、工作分配：

名稱	負責人	組員	任務分配	預定完成時間	備註
總務組	唐盛德主任	李忠信組長	各項物品採購 手冊印製	9月23日 (星期五)	手冊數量9/19 前回報總務處
資料組	張少華主任	林欣瑩老師	親職教育日手冊 彙整	9月21日 (星期三)	先請示校長
教學檔案	馮曉嵩主任	洪思瑋組長	各班教師 教學資料展示	9月21日 (星期三)	
環境 維護組	邱垂夕主任	楊志偉組長	環境整潔工作	9月29、30日 (星期四、五.)	
場地組 I	邱垂夕主任	李震亞組長	架設氣球拱門 各班家長簽到表	9月30日 (星期五)	0930 下午2點 架設氣球拱門
場地組 II	樊永正主任	各科科主任或 召集人	職科介紹 場地佈置	9月30日 (星期五)	各科學生
醫護組	邱垂夕主任	連月秋護理師 周鳳珍老師	處理緊急傷病	9月30日 (星期五)	
程序組	邱垂夕主任	李震亞組長	會場督導與管制 廣播流程與引導	9月30日 (星期五)	
維安組	張鴻祥主教	全校教官	交管勤務、定點督導 協調支援警力 停車規劃與指引	9月30日 (星期五)	0921日交管執 勤分配表完成
引導組	韓懿主任	喬繼蓀主任 孟慶中主任 康世劍主任 林玉珍主任 張志平主任	引導家長 至各班教室	9月30日 (星期五)	
攝影組	邱垂夕主任	鍾孝文技士	活動拍攝與記錄	9月30日 (星期五)	學生4名
職科介紹	樊永正主任	各科科主任 或召集人	學校介紹 及職科介紹	9月30日 (星期五)	0918日14:00 場地預檢
親師座談	邱垂夕主任	各班導師	親師互動、交流	9月30日 (星期五)	各班教室
親職講座	張少華主任	林佳英組長	邀請專家學者演講 家長代表簽到	9月30日 (星期五)	各班3名家長

參、注意事項：

1. 全校同仁請服裝整齊，著橘色背心。
2. 汽機車依規定停放，汽車停至汽修科工廠前空地。
3. 各班導師於 105 年 9 月 30 日(星期五)中午 12:00 至 第 3 會議室領取家長簽到表及親職教育日手冊。
4. 105 年 9 月 30 日(星期五) 17:30 全體教職員就位完畢。
5. 職科介紹場地配置圖張貼於警衛室及忠樓川堂，請引導人員協助說明。
6. 19:30 學務處廣播邀請家長參加親職講座(讀書會)，請導師引導家長至親職講座場地。
7. 親師座談，凡班級出席家長數達八成者，該班導師記嘉獎乙次以茲鼓勵。
8. 20:00 將家長簽到表交至學務處(簽名請勿造假)。
9. 全校便當請總務處訂購，便當每個 80 元，葷、素依總務處登記處理。下午 17:00-17:30 自行至總務處領取便當。
10. 活動結束後，由各班導師進行簽獎，家長參與之學生記小功乙次；家長另參加親職講座，學生則另記小功乙次。
11. 各單位下班前須將各場地恢復完畢。
12. 學生不用參加。
13. 進修部參加親職教育日活動，9 月 30 日(星期五)不用上課。