

成功高級工商職業學校 110 學年度寒假暨第 2 學期行事曆

110.12.24 彙整初稿；110.12.28 第 1 次修正；110.01.04 第 2 次校正；110.01.13 定稿

週次	月份	星期							工 作 項 目								
		日	一	二	三	四	五	六	一般	教務處	學務處	輔導室	實習處/推廣教育	總務處/人事室/ 會計室	圖書館/電腦室	進修部	
十九	一月	2	3	4	5	6	7	8	4 行政(防疫)會議 8:30-10:00	3-7 辦公費減免 5-7 正規班期末作業 抽查	5 社團活動〈六〉 5 110-1 各班結合班 會實施社團檢討會 8 辦理學生假日銷過		3 111 年度檢定行政 契約完成(暫) 3 請印僑生住宿費繳 費單 3 開始申請僑生新生 居家檢疫費補助 推 3 國中技藝班期 末成績評量	會:3 編制「教育經 費概況表」 人 2-5 保險異動加 退保 人 2-5 教職員工外 出管制登記單呈 閱 人 2 彙整上月差旅 費申請表會計聯 送會計室作帳	03-07 輪調A 班交班 級讀書會記錄及活 動照片 03-07 書香滿校園閱 讀心得寫作比賽截 止收稿 03 公佈 12 月份借 閱排行榜	3 週會	
二十		9	10	11	12	13	14	15	11 科系(防疫)會議 8:30-10:00	7-13 校內學生轉科 申請 10-12 正規班校定選 修課程暨彈性學習 110/2 選課 14 輪調 A 班教學進 度檢查 14 起 110 學年度第 2 學期配發書作業 (暫定)	10 正規班期末週記 抽查(共八篇) 12 期末德行會議(正 規班) 12 發學生寒假家屬聯 繫函 13 110-1 社團指導 老師鐘點費核銷作 業 13 簽擬寒假及 110/2 值週人員編制計畫 表 14 彙整期末校務會 議提報資料	10 一年級轉科學生 心理測驗 12 期末補救教學會 議 (12:25) 14 期末認輔會議 (12:25)	10 函報國教署校外 實習計畫核銷 (暫) 10 收繳僑生就學貸 款 14 上傳 111 學年度教 合作事業機構補評 估候選名冊, 進行 勞安查核 推 14 完成新北市技藝 班核銷作業		10-14 催告逾期借閱 圖書歸還 10-14 稽催各班逾期 借閱圖書歸還	10. 班會 10-12 校定選修課程 暨彈性學習 110/2 選課14-19 期末考	
二十一		16	17	18	19	20	21	22	20 休業式(9:00) 20▼●110/1 期末校 務會議 14:00 (暫 定) 21 寒假開始 21 全校教職員教育 準備週 22 補上班 2/4(五)	17 校內學生轉科審 查會議(16:30) 18-20 正規班期末考 暨輪調A 班期中考 18▼★高優研習 14:00-16:00 19★期末教學研究會 20 發註冊單 21 補考 9:00 24 教師繳交正規班 學期成績冊並於 11:00 前上 傳登錄	17 排定 110/2 主任、 組長、老師值週輪 值表 20 休業式(9:00) 20 第2劑第2梯次 BNT疫苗接種 21 彙整 110 學年度 第 1 學期成果報 告	19 綜職科期末教學 研究會 (14:00) 19 ★期末教師 IEP 會議(14:30)暨期 末綜職科親師 IEP 會議(15:00) 20 收回學生 AB 表 17-21 濟弱扶貧獎助 學金、愛心便當申 請(110-2)	17 申請僑生工作許 可函前置作業 20 繳付僑生健保費 20 期末科務會議 21 111 學年度教合作 事業機構(補評估) 評估書表及相關資 料函送教育局暨師 大 推 21 總查閱實習日 誌及上課教材 推 21 福豐國中全日 育樂營(餐飲/幼 保) 推 21 幸福國中半日 育樂營(餐飲) 推 21 鳳鳴國中教職 員育樂營(下午)	總 19-28 完成 109 學 年度補助款暨教室 財產期末盤點 總 20 呈 110 年 12 月 份月報表及差額解 釋表報董事會 總 21 寒假輪調A班路 線併線	17-21 圖書出納、上 架 17-21 稽催各班逾期 借閱圖書歸還 17-18 打印正規班第 2學期學生乘車名 單 20 印發正規班校車 費銀行繳費單	19 休業式、發註冊單	
寒假一		23	24	25	26	27	28	29	25 行政(防疫)會議 8:30-10:00 24 各處室110 學年 度第1 學期成果報 告繳 PDF 檔	21-25 轉入學生報名 (隨報隨考) 暫定 24 110 學年度 第 2 學期發輪 A 書籍於簿本作業 22 公告校內學生轉 科會議錄取結果 (16:00) 25 ★辦理轉休學	24 輪 A 週記抽查 25 開學典禮場地規 劃 26 規劃 110-2 開學典 禮及各項活動準備 事宜(擬定綜合活 動課表及各項活動 準備事宜)	26 AC 班僑生春節活動 (暫) 推 24-26 新北市國中 技藝競賽集訓 推 27-28 規劃辦理 國中技藝教育開 課各項事宜 辦理 學生保險	會 本月盤點零用金 總 24-28 校區放假前 水電檢查 總 25 發放註冊單	24-28 整理圖書 21-25 轉入學生校車 查詢繳費 28(電)機房設備例行 檢查	21-25 轉入學生報名 (隨報隨考) 25 辦理休學、轉出 28 領轉休學證明		
寒假二	二月	30	31	1	2	3	4	5	春假(1/31~2/6)							01 中學生網站閱讀心 得寫作比賽開始投 稿 2/1 至 3/10 中午 12:00 截止 01 中學生網站小論文 寫作比賽開始投稿 2/1 至 3/15 中午	春假(1/31~2/6)

週次	月份	星期							工 作 項 目								
		日	一	二	三	四	五	六	一 般	教 務 處	學 務 處	輔 導 室	實 習 處 / 推 廣 教 育	總 務 處 / 人 事 室 / 會 計 室	圖 書 館 / 電 腦 室	進 修 部	
寒 假 三																	
		6	7	8	9	10	11	12	8 科系(防疫)會議 8:30-10:00 8-10 全校教職員教育準備週 11 開學日 11▼●110/2期初校務會議 14:00(暫定)	8 ★註冊日 9 補註冊 9 期初教學研究會議(10:00-12:00) 11 開學日、領成績單 9 第二次繁星會議(暫)(12:20)	7 清點體育器材及掃具採購 8 編排下學期各班打掃區域 9 導師班級經營研習(13:00-14:00)(暫訂) 11 開學典禮	8▲●全校教職員特教研習(0900-1200) 8 輔導工作委員會、新住民子女教育委員會、家庭教育委員會、特殊教育推行委員會期初會議(1300) 8 綜職科期初教學研究會(1330)	7-10 110-01 業界協同教學成果填報 7 僑生工作許可函申請及審核作業 9 期初科務會議 10 收繳僑生就學貸款 10 111 學年度教合作事業機構補評估資料補正截止受理	總 7 校區開學前水電檢查 人 7-11 保險異動加退保 人 7-11 教職員工外出管制登記簿呈閱 人 7 彙整上月差旅費申請表會計聯送會計室作帳 總 2/12-3/31 正規班及進修部及輪調 B 班休學退費退 2/3 學雜實習實驗費及代辦費	07 公布 1 月份圖書借閱排行榜 07-11 圖書出納、上架 11 正規班交回校車費學校聯(含照片)	8-10 全校教職員教育準備週 10 導師班級經營研習(18:00-19:00)(暫訂) 11 開學典禮(領成績單、發書本、簿本、排座位、選幹部、友善校園宣導)	
		13	14	15	16	17	18	19	15 行政(防疫)會議 8:30-10:00	14 正規班 110/1 不及格補考(9:00) 17-18 輪調 A 班期末作業抽查	16 社團 1 18 學期初性平會議	14 特殊生座談會(12:25) 16 濟弱扶貧獎助學金、愛心便當審核會(12:25)	14-16 111 年度第一次即測即評及發證報名 推 14-15 新北市國中技藝競賽集訓 推 18 國中技藝初工作會議	總 18 呈 111 年 1 月份月報表及差額解釋表報董事會	14-18 正規班交回校車費學校聯(含照片) 14-18 整理圖書		
		20	21	22	23	24	25	26	22 科系(防疫)會議 8:30-10:00	24-25 輪調 A 班期末考(1 補考 9:00) 24~3/15(17:00 止)科技繁星推薦考生資料上傳開始	23 輪調 A 班期末德行評量審查		21 繳付僑生健保費 21 輪調班 111 學年度教合作補評估現場評估(2/21-3/11)	總 21 召開 110 學年度第 2 學期期初校車司機會議 總 22 預排 3 月的校車路線(含正規、輪 B)	21-25 正規班辦理校車證補單繳費 21-25 圖書出納、整理圖書 21-25 稽催輪調 AC 班逾期圖書歸還輪調 AC 班停借圖書 21-25 印製輪調 BD 班校車銀行繳費單	21 班級幹部訓練及轉復生座談會	
27	28	1	2	3	4	5	28 和平紀念日放假 1 行政(防疫)會議 8:30-10:00	1 輪調 B 班開學(暫定) 2 輪調 B 班 110-1 不及格補考(9:00) 4 三年級輪調 A 班任課老師於 14:00 前繳交學期總成績並上傳完成(學業及三 B 實習成績均需上傳)	1 輪調 B 班開學典禮 1 行政會議討論校慶系列活動 1 親職教育日第 1 次工作檢核會議結合行政會議實施 2 社團 2 5 假日輔導銷過	三月多元文化教育月 1 普特生補救教學及特需課程開始(至 5 月) 2 多元文化影片賞析	1 僑生健保加退保 1 機械加工自評表送件 2 畢業生升學業意願調查 3 BD 班僑生春節活動(暫) 推 1-5 新北市技藝競賽 推 5 桃園市國中技藝競賽假日集訓(預計)	總 1 正規班及輪調 B 班校車路線 人 1-8 保險異動加退保 人 1-5 教職員工外出管制登記簿呈閱 人 1 彙整上月差旅費申請表會計聯送會計室作帳 總 3/1-4/15 輪調 B 班休學退費退 2/3 學雜實習實驗費及代辦費 總 3/1-5/31 輪調 A 班休學退費退 2/3 學雜實習實驗費及代辦費	01~04 圖書出納、上架整理 01 公布 2 月份圖書借閱排行榜 01~04 輪調 B 班交回校車費單學校聯製作校車證	28 和平紀念日放假			
四		6	7	8	9	10	11	12	8 科系(防疫)會議 8:30-10:00 12-13 桃園市 111 年度高中高職升學博覽會	8-10 正規班暨輪調 B 班重補修申請暨繳費	9▼親職教育日勤前說明會(1630) 11 暫訂親職教育日(18:00-20:00)	7 期初認輔會議(12:25)	7 畢業生廠家說明會(暫定) 8 各科實習安全衛生檢核 10 收繳僑生就學貸款 10 收取僑生健保費 10 收取龍華宿舍僑生電費		07-11 圖書出納、整理圖書 07-11 輪調 B 班交回校車費單學校聯製作校車證	7、週會	

週次	月份	星期						工 作 項 目								
		日	一	二	三	四	五	六	一般	教務處	學務處	輔導室	實習處/推廣教育	總務處/人事室/ 會計室	圖書館/電腦室	進修部
													推 6-7 新北市技藝 競賽 推 12 桃園市國中技 藝競賽假日集訓 (預計)			
五		13	14	15	16	17	18	19	15 行政(防疫)會議 8:30-10:00	14-18 特色招生專業 群科甄選入學報名 16-23 科技繁星推薦 學生完成網路報名 並繳交報名表件至 教務處(請依 111 年 度科技繁星格式)	15 行政會議討論校 慶草案 16 社團 3		16 青年教育儲蓄帳 戶方案學生線上 填報及申請書截 止 18 輪調班 B 班在校 生座談會 推 19 桃園市國中技 藝競賽假日集訓 (預計)	總 18 呈 111 年 2 月 份月報表及差額解 釋表報董事會	14-18 圖書出納、整理 圖書 14-18 書香滿校園讀 書心得寫作比賽評 審工作 14-18 補辦輪調 B 班校 車繳費及製證	14、班會
六		20	21	22	23	24	25	26	22 科系(防疫)會議 8:30-10:00	16-23 科技繁星推薦 學生完成網路報名 並繳交報名表件至 教務處(請依 111 年 度科技繁星格式) 21-23 正規班第一次 段考暨輪調 B 三年 級期中考(24 補考 9:00)	23 暫訂 法治講座	21 ●▼輔導知能研習 (14:00 開始) 25-27 特殊生大專校 院甄試	21 繳付僑生健保費 21-25 111 年度第 2 梯 次即測即評及發 證報名 25 111 學年度各校補 評估結果通知 推 26 桃園市國中技 藝競賽假日集訓 (預計)		21-25 圖書出納、整理 圖書	21-23 第一次段考
七	四 月	27	28	29	30	31	1	2	29 行政(防疫)會議 8:30-10:00	28-8 國語文競賽 28 正規班第一次段 考暨輪調 B 三年級 期中考成績上傳截 止	30 社團 4 1 假日輔導銷過	四月特殊教育月	31 111 年度第 1 梯次 即測即評及發證 測試	人 1-8 保險異動加 退保 人 1-5 教職員工外 出管制登記簿呈 閱 人 1 彙整上月差旅 費申請表會計聯送 會計室作帳 總 4/1-5/17 正規班 及進修部及輪調 B 班休學退費退 1/3 學雜實習實驗費及 代辦費	28-01 圖書出納、整理 圖書 01 公布 3 月份圖書借 閱排行榜	28 補考 28 班會
八		3	4	5	6	7	8	9	4-5 兒童節、清明墓節 連假			6 學生特教宣導 (12:55-14:40)			06-08 圖書出納、整理 圖書 06-08 催告輪調 3B 班 逾期圖書歸還	4-5 兒童節、清明墓節 連假
九		10	11	12	13	14	15	16	12 科系(防疫)會議 8:30-10:00	11-12 輪調 B 一、二年 級期中考(13 補考 9:00) 15 輪調 B 三年級期末 作業抽查 15 輪調 B 一、二年 級期中考成績上傳 截止	13 社團 5 13 暫訂 機車安全宣 導	13 綜職校外職場參 訪) 16 戒菸教育 (9:00-12:00)	11 收繳僑生就學貸 款 11 收取一年級僑生 健保費 11-15 工安漫畫比賽 繳件 14 輪調班一二年級 B 班再分發會議 15 青儲案校方填報 初審送件	總 4/16-5/31 輪調 B 班休學退費退 1/3 學雜實習實驗費及 代辦費	11-15 填報館藏及館 藏量現況 11-15 圖書出納、整理 圖書 11-15 輪調 BD 班三年 級停借圖書	11 週會
十		17	18	19	20	21	22	23	19 行政(防疫)會議 8:30-10:00	19 繁星提供網路查詢 考生排名 20-22 正規班三年級 期末作業抽查暨 一、二年級期中作 業抽查	20 正規班期中週記抽 查暨輪調 B 班三年 級期末週記抽查 22 捐血活動(暫定)	20 高三書審資料準備 指導	20 繳付僑生健保費	總 20 呈 111 年 3 月份 月報表及差額解釋 表報董事會	18-22 圖書出納、整理 圖書 18-22 輪調 BD 班三年 級停借圖書 18-22 稽催輪調三 BD 班逾期圖書歸還	18 班會
十一		24	25	26	27	28	29	30	26 科系(防疫)會議 8:30-10:00	28-29 輪調 B 班三年級 期末考(2 補考 9:00) 28-5/4 繁星考生網路	27 社團 6		25 一年級僑生陸續 投保健保及申請 健保卡 25-29 正規班一、		25-29 圖書出納、整理 圖書 25-27 打印、製作輪調 三年級 AC 班校車	25 班會

週次	月份	星期							工 作 項 目							
		日期							一 般	教 務 處	學 務 處	輔 導 室	實 習 處 / 推 廣 教 育	總 務 處 / 人 事 室 / 會 計 室	圖 書 館 / 電 腦 室	進 修 部
		日	一	二	三	四	五	六								
									選填登記就讀志願序				二、三年級期中實習(報告)作業抽查 29 111 學年度招生簡章依實際核定招生人數報局核定		費銀行繳費單並發給各班導師轉交同學 28(電)機房設備例行檢查	
十二	五月	1	2	3	4	5	6	7	3 行政(防疫)會議 8:30-10:00 2 輪調A班三年級開學日(暫定) 2-4 正規班一、二年級第二次段考(5補考 9:00) 2 ●▲高優研習 14:00-16:00 3 ●▲高優研習 14:00-16:00 3 輪調B班三年級期末考成績上傳截止 5 輪調A三年級110/1不及格補考(9:00)	2 110/2輪調A班三年級開學典禮 2 校慶活動勤前會(16:30) 3 暫訂畢業典禮活動草案討論(行政會議) 6 運動會(暫定) 7 假日輔導銷過	2 110/2輪調A班三年級開學典禮 2 校慶活動勤前會(16:30) 3 暫訂畢業典禮活動草案討論(行政會議) 6 運動會(暫定) 7 假日輔導銷過	五月家庭教育月 4 綜職科期中教學研究會(14:00)	1 僑生健保加退保 3 僑生申報所得稅說明 推 6 桃園市111學年度國中技藝開班申請(預計)	人 2-8 保險異動加退保 人 2-5 教職員工外出管制登記簿呈閱 人 2 彙整上月差旅費申請表會計聯送會計室作帳	02-06 圖書出納、整理圖書 02 公布4月份圖書借閱排行榜 02-06 收回輪調3年級AC班繳費單學校聯製作校車證	2 週會 2-4 一、二年級第二次段考 三年級期末考
十三		8	9	10	11	12	13	14	10 科系(防疫)會議 8:30-10:00 9-10 正規班三年級期末考(11 9:00 補考) 10 繁星錄取公告 11 繁星分發結果複查 12 正規班三年級期末考成績上傳截止 11-13 正規班全年級暨輪A班三年級重補修申請	10 畢業典禮工作檢核會 11 社團7	10 畢業典禮工作檢核會 11 社團7		9 填報學校安全衛生管理系統 10 收繳僑生就學貸款 11 111 年度第2梯次即測即評及發證開始測試 12 部份一年級僑生僑保生效到期 12 工業安全測驗 推 13 新北市111學年度國中技藝開班申請(預計)		09-13 圖書出納、整理圖書 09-13 收回輪調3年級A班繳費單學校聯製作校車證 09-13 正規班三年級停借圖書	9 班會 9 補考 11 三年級期末考成績上傳截止
十四		15	16	17	18	19	20	21	17 行政(防疫)會議 8:30-10:00 16 繁星聲明放棄錄取資格截止期限 19-20 輪調B班一、二年級期末作業抽查	16 繁星聲明放棄錄取資格截止期限 19-20 輪調B班一、二年級期末作業抽查	17 畢業典禮工作檢核會 20 輪調B班一、二年級期末週記抽查	18 家庭教育月影片賞析 18 高三書審資料準備指導	16 三年級僑生工作許可函申請前置作業 16 畢業生證照統計 16 僑生居留證延期前置作業 18 僑生端午節活動(暫) 19 僑生作文比賽(暫) 20 繳付僑生健保費	總 20 呈 111 年 4 月份月報表及差額解釋表報董事會	16-20 圖書出納、整理圖書 16-20 正規班三年級停借圖書	16 班會 16 三年級110/2不及格第一次補考 18 三年級110/2不及格第二次補考
十五		22	23	24	25	26	27	28	24 科系(防疫)會議 8:30-10:00 23 正規班三年級110/2不及格補考 26-27 輪調B班一、二年級期末考暨輪調A班三年級期中考(30補考 9:00)	24 畢業典禮授獎第一次預演 25 社團8 成果發表會 25 正規三年級暨輪調B班期末德行會議 27 畢業典禮授獎學生第二次預演(0800-0950) 28 假日輔導銷過	24 畢業典禮授獎第一次預演 25 社團8 成果發表會 25 正規三年級暨輪調B班期末德行會議 27 畢業典禮授獎學生第二次預演(0800-0950) 28 假日輔導銷過	25 高三面試技巧指導			23-27 圖書出納、整理圖書 23-27 催告逾期借閱圖書歸還 23-27 正規班三年級停借圖書 23-27 印製輪調1.2年級A班校車銀行繳費單	23 班會 25 公布三年級未畢業名單(暫訂)
十六		六月	29	30	31	1	2	3	4	31 行政(防疫)會議 8:30-10:00 3 端午節休假	31 輪調B班一、二年級期末考暨輪調A班三年級期中考成績上傳截止 2 輪調A一、二年級開學(暫定)	31 畢業典禮勤前說明會 1 畢業典禮(暫訂) 2 輪調A班一、二年級開學典禮		29 部份一年級僑生僑保生效到期 1 僑生健保加退保 1 審查畢業僑生欠費 1 畢業僑生工作許	總 1 正規班及輪調A班校車路線 總 6/1-7/15 輪調A班休學退費退 1/3 學雜實習實費及代辦費	30-02 圖書出納、整理圖書 30-02 催告逾期借閱圖書歸還 01 公布5月份圖書借閱排行榜

週次	月份	星期							工 作 項 目							
		日	一	二	三	四	五	六	一 般	教 務 處	學 務 處	輔 導 室	實 習 處 / 推 廣 教 育	總 務 處 / 人 事 室 / 會 計 室	圖 書 館 / 電 腦 室	進 修 部
										3 輪調 A 一、二年級 110/1 不及格補考 (9:00)(暫定)			可申請及審核作業開始	人 1-8 保險異動加退保 人 1-5 教職員工外出管制登記簿呈閱 人 1 彙整上月差旅費申請表會計聯送會計室作帳	01-02 收回輪調 1、2 年級 A 班繳費單學校聯製作校車證	
十七		5	6	7	8	9	10	11	7 科系(防疫)會議 8:30-10:00	10 英語成果展	8 社團 9	6 期末認輔會議 (12:25)	6-11 正規班一、二年級暨輪調 A 班三年級期末實習(報告)作業抽查 8 僑生作文比賽(暫) 10 收繳僑生就學貸款 11 111 學年度輪調班新生家長說明會(暫) 14 各科實習安全衛生檢核		06-10 圖書出納、整理圖書 06-10 收回輪調 1、2 年級 A 班繳費單學校聯製作校車證	6 班會
十八		12	13	14	15	16	17	18	14 行政(防疫)會議 8:30-10:00	13-15 正規 111 學年度彈性學習選課 15-17 正規班一、二年級暨輪調 A 班三年級期末作業抽查	15 輪調 A 班三年級週記期末抽查 16 正規班一、二年級期末週記抽查 16 社團活動(6) 18 暫訂規劃期末公差學生聚餐事宜 18 假日輔導銷過	14 期末特教推行委員會、輔導工作委員會、新住民子女教育委員會及家庭教育委員會會議 (12:25)	13 函報僑生工讀金核銷 17 開始辦理僑生居留證延期作業 15 函報 111 年度即測即評及發證核銷會(暫) 16 輪調班廠校協調會(暫)	總 15(暫定)晚上 19:00 召開 111-1 學期學生代收代辦費審核會議	13-17 圖書出納、整理圖書 13-17 輪調 A 班三年級停借圖書 ※新生報到校車查詢	13 班會
十九		19	20	21	22	23	24	25	21 科系(防疫)會議 8:30-10:00	23-24 輪調 A 三年級期末考 (27 補考 9:00) 28 輪調 A 三年級期末考成績上傳截止	22 一、二年級期末德行會議(正規班) 22 學生暑假家長聯繫函 22 社團 10 24 規劃暑假值週表 24 暫訂學務處工作檢討會 22-24 彙整訓育組 110-2 各項活動及相關專案活動經費結報事宜		20 繳付僑生健保費 20-24 職科成果展(暫定) 22 函報輪班一二年級 A 班在校生座談會	總 20 呈 111 年 5 月份月報表及差額解釋表報董事會	20-24 催告輪調三A班逾期圖書歸還 20-24 正規班一、二年級停借圖書 20-24 整理圖書	20 班會
二十	七月	26	27	28	29	30	1	2	28 行政(防疫)會議 8:30-10:00 30 休業式 30 ▼●110/1 期末校務會議 14:00 (暫定) 1 暑假開始	28-30 正規班一、二年級期末考(1 補考 9:00) 28 110-2 期末教學研究會(14:00) 1 輪調 A 三年級 110/2 不及格補考	30 休業式	28-30 濟弱扶貧獎助學金、愛心便當申請 (二、三年級) 29 ▼ 期末身障生教師 IEP 會議(14:00) 29 綜職科期末教學研究會(14:30) 29 期末綜職科親師 IEP 會議(15:00) 30 身障生經費核銷及成果報告 30 繳交正規班和輪調 B 班 B 表	27 收取三年級僑生宿舍電費(暫) 28 期末科務會議 1 畢業僑生健保退保 1 函報畢業僑生異動名冊 1 開始收取三年級僑生電費(暫)	人 1-8 保險異動加退保 人 1-5 教職員工外出管制登記簿呈閱 人 1 彙整上月差旅費申請表會計聯送會計室作帳	27-01 圖書出納、整理排架 27-29 印製 110.1 日校校車費銀行繳費單發至各班 01 公布 6 月份圖書借閱排行榜 27-01 重修生辦理校車繳費	27 班會 29 休業式 30 暑假開始
暑假一		3	4	5	6	7	8	9	5 科系(防疫)會議 8:30-10:00				4 111 學年度輪調班新生基礎訓練開訓(暫) 4 函報僑生畢業流向		04-08 圖書出納、整理圖書 04-08 催告逾期借閱圖書歸還 04-08 重修生辦理校車繳費	4 不及格成績第一次補考 7 不及格成績第二次補考

週次	月份	星期						工 作 項 目									
		日	一	二	三	四	五	六	一 般	教 務 處	學 務 處	輔 導 室	實 習 處 / 推 廣 教 育	總 務 處 / 人 事 室 / 會 計 室	圖 書 館 / 電 腦 室	進 修 部	
																08 輪調基礎訓練校車登記繳費	
暑假二		10	11	12	13	14	15	16	12 行政(防疫)會議 8:30-10:00	14-15 輪調 A 班一、二年級期中考(18 補考 9:00)			12 輪調班一二年級 A 班再分發會議 13 僑生工讀金分配會議(暫)		11~15 圖書出納、整理圖書 11~15 輪調基礎訓練校車登記繳費 ※辦理新生校車查詢	13 公布留級名單	
暑假三		17	18	19	20	21	22	23	19 科系(防疫)會議 8:30-10:00				20 繳付僑生健保費	總 20 呈 111 年 6 月份月報表及差額解釋表報董事會	18-22 圖書出納、整理圖書 18-22 辦理新生校車查詢		
暑假四		24	25	26	27	28	29	30	26 行政(防疫)會議 8:30-10:00		29 輪調 A 班一二年級期末週記抽查				25-29 圖書出納、整理，催告逾期借閱圖書歸還 25-26 印發正規班車銀行繳費單 29(電)機房設備例行檢查		
暑假五	八月	31	1	2	3	4	5	6	2 科系(防疫)會議 8:30-10:00				110-02 業界協同教學成果填報		03-07 輪調 A 班交班級讀書會記錄及活動照片 03-07 書香滿校園閱讀心得寫作比賽截止收稿 03 公佈 12 月份借閱排行榜		

▲視聽中心使用(上午) ▼視聽中心使用(下午) ◆視聽中心使用(全天) ★全校教師 ●全校教職員

○一年級導師

◎二、三年級導師

附註：

一、依據教育部「各級學校學生學年假期辦法」辦理。

二、依據教育部 110 年 6 月 29 日臺教授國字第 1100078962 號函辦理。

三、依據行政院 109 年 5 月 28 日院授人培字第 1090034163 號函辦理。

四、依據行政院 110 年 5 月 28 日院授人培字第 1103001945 號函辦理。

五、依據桃園市教育局 110 年 8 月 2 日桃教小字第 1100065938 號函頒布「桃園市 110 學年度各級學校學生學年假期暨行事曆」辦理。