

成功工商學生獎懲委員會組織及運作辦法

第一條：本辦法依高級中等教育法第五十二條第二項規定及本校「教師輔導與管教學生實施辦法」訂定之。

第二條：本辦法用詞，定義如下：

- 一、高級中等學校（以下簡稱學校）：指教育部主管之學校。
- 二、學生：指取得學校正式學籍註冊之在學學生。
- 三、獎懲：指依學校獎懲規定具獎勵或懲罰性質之措施。

第三條：依高級中等教育法第五十二條所定之學校學生獎懲委員會，置委員十一人至十五人，委員任期一年，由校長就下列人員聘（派）兼之。本校學生獎懲委員會（以下簡稱本會），置委員十三人（組織表如附表1），委員於每學年期初聘任，任期為一年；各年級導師之代表，連選連任以乙次為限，委員組成人員如下：

- 一、行政人員代表。
- 二、導師代表。
- 三、教師代表。
- 四、家長代表。
- 五、經選舉產生之學生代表或學生會代表。

本會任一性別委員人數不得少於委員總數三分之一。

第一項第二款至第五款委員人數，不得少於委員總數二分之一。

第四條：本會由學生事務處主任擔任主席，負責召集並主持會議。

主席因故無法召集會議時，由生輔組長代理或校長就委員中指定一人召集之。

第五條：本會委員不得兼任同一學校學生申訴評議委員會委員。

第六條：本會之任務為評議下列事項：

- 一、學校學生獎懲規定。
- 二、學校年度學生獎懲教育工作計畫。
- 三、學生擬記大功或大過以上之獎懲事件。
- 四、學生特別獎勵及本會之特殊管教措施等獎懲事件。
- 五、學生已接受司法機關或相關機關處理之重大獎懲事件。
- 六、經學校性別平等教育委員會調查屬實，依調查結果評議其後續懲處事件。
- 七、經學校霸凌防制小組審議符合霸凌行為者，依其情節評議其後續懲處事件。
- 八、經校長交議之其他重大學生獎懲事件。

第七條：本會作成之學生懲處評議結果，學校應落實後續輔導作為，並適切輔導學生改過及銷過。

- 第八條：本會評議學生獎懲事件，應本客觀、公正、專業原則，瞭解事實經過，衡酌學生身心特質、家庭因素、行為動機及平時表現等，以鼓勵學生優良表現，導引學生人格健全及適性發展。本會評議學生重大懲處事件，於評議前，應提供受懲處學生及其父母、監護人到場充分陳述意見及答辯之機會；必要時，得通知或經利害關係人申請到場陳述意見。前項陳述及相關詢問內容應予記錄，並經陳述人簽名確認；其拒絕簽名或蓋章者，應記明其事由。陳述人對紀錄有異議者，應更正之。
- 第九條：本會每學期至少應召開會議一次；如遇特殊獎懲事件，必要時得不定期召開會議。
- 第十條：本會評議獎懲事件，以不公開為原則。本會評議懲處事件時，除經本會決議顯無必要外，應通知受懲處學生及其父母、監護人到場說明；評議獎懲事件時，得經本會決議邀請提案人（單位）、關係人、社工師、心理師、學者專家或有關機關（單位）指派之人員到場諮詢或說明。獎懲事件之提案人（單位）、受獎懲學生、學生之父母、監護人或關係人申請於本會評議時到場說明者，經本會同意後，應指定時間地點，通知其到場說明。
依前二項規定到場說明之學生及其父母、監護人或關係人，得偕同輔佐人一人到場說明。
- 第十一條：獎懲事件有實地瞭解之必要時，得經本會決議，推派委員三人為之，並於本會會議時報告。
本會委員應親自出席會議，經委員二分之一以上出席，始得開會；經出席委員過半數之同意行之。依第十三條規定迴避之委員，於表決時，不計入前項出席委員人數。
- 第十二條：獎懲事件全部或一部之評議決定，以司法爭議處理或相關法律程序處理之結果為據者，本會得於司法爭議處理或相關法律程序終結前，停止該獎懲案件之評議，並以書面通知獎懲事件之提案人（單位）、學生、學生之父母、監護人或關係人。
經本會依規定停止獎懲案件之評議，於停止原因消滅後，應繼續評議，並以書面通知前項人員（單位）。
- 第十三條 本會處理學生獎懲事件，關於委員之迴避，準用行政程序法第三十二條及第三十三條規定。
- 第十四條：依第六條第三款至第七款規定提出之重大學生獎懲事件，本會之獎懲評議結果決定，除依第十二條規定停止評議者外，自收受學生獎懲事件書面提案（交議）之次日起，應於二個月內為之；必要時，得予延長，並通知獎懲事件之提案人（單位）、受獎懲學生、學生之父母、監護人或關係人；延長以一次為限，最長不得逾一個月。
前項期間，依第十二條規定停止評議者，自繼續評議之日起重行起算。

- 第十五條：本會評議獎懲事件之評議決定，以無記名投票表決方式為之。本會會議之與會人員及其他工作人員對於評議、表決及其他委員個別意見，應嚴守秘密；涉及受獎懲學生隱私之事件及其基本資料，均應予以保密。
- 第十六條：學校全體教職員工生，對本會評議學生獎懲事件，依其情形有提供相關資料及配合說明之義務。
- 第十七條：本會學生獎懲事件之評議，經校長核定後，學校應作成獎懲事件評議決定書，明確記載事由、獎懲結果、獎懲法令依據及不服獎懲結果之救濟方式，並以可供存證查核方式，專函通知受獎懲學生及其父母或監護人。
前項救濟方式，應於評議決定書末明確記載，受獎懲學生及其父母、監護人如有不服，得於通知函送達之次日起二十日內，以書面向學生申訴評議委員會提起申訴，逾期不受理。
- 第十八條：校長對前條本會獎懲評議結果有不同意見時，應敘明理由，送請本會復議；校長對本會復議結果仍不同意時，經本會會議出席委員三分之二以上決議維持本會原獎懲評議結果，或經本會會議出席委員三分之二以上決議作成其他獎懲評議結果時，校長應即核定，並予發布執行。
- 第十九條：受獎懲學生及其父母或監護人，對於本會獎懲評議結果，認為違法或不當致使學生權益受損者，得依學校學生申訴案件處理相關規定，於評議決定書通知送達之次日起二十日內，以書面向學校學生申訴評議委員會提起申訴。
- 第二十條：性別平等教育法所定行為人，經依該法第三十一條第三項規定議處後，申請人或行為人有不服者，應依同法第三十二條第一項規定提起申復；申請人或行為人為學生，其本人及其父母或監護人對於申復結果不服者，應依同法第三十四條第一項第五款規定，自接獲書面通知書之次日起三十日內，以書面向學校學生申訴評議委員會提起申訴，不適用前條規定。
- 第二十一條：本辦法經行政會議討論通過後，提案校務會議決議通過後實施(修訂亦同)。

成功工商高級職業學校學生獎懲委員會職掌編組表

附表 1

職 稱	編組人員	姓 名	職 掌
主 席	學務主任	林嘉梅	負責學生重大獎懲事件之召集與會議主持
行政代表	生輔組	董維民	協助主席處理學生重大獎懲事件之召集與學生重大獎懲事件之全般處理
行政代表	教學組長	楊韻玲	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
各年級導師 代表二	一年級導師	陳志明	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
各年級導師 代表二	一年級導師	崔怡真	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
各年級導師 代表二	二年級導師	謝吉林	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
各年級導師 代表二	二年級導師	楊志偉	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
各年級導師 代表二	三年級導師	詹明森	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
各年級導師 代表二	三年級導師	王琦惠	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
老師代表	特教老師	巫彥誼	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
家長代表	家長會長	沈漢文	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
學生代表	學生自治會會長	楊善婷	協助學生重大獎懲事件之全般事宜
學生代表	學生自治會 副會長	林予喬	協助學生重大獎懲事件之全般事宜

成功工商學生獎懲會議程序

附表 2

項次	會議程序	參加人員
一	生輔組陳述開會原因	全體委員 獎懲學生
二	提案人或輔導教官說明事件經過、處理結果及獎懲建議	全體委員 獎懲學生
三	違規學生行為概述與獎懲委員提問	全體委員及獎懲學生 1. 違規學生陳述 2. 學生家長陳述 3. 導師陳述違規學生行為 4. 輔導老師、教官陳述違規學生行為
四	違規學生暨家長離席	全體委員
五	獎懲委員討論	全體委員
六	表決	全體委員
七	散會	